

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 села Вознесенское Амурского муниципального района Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ № 33 с. Вознесенское
от «01» апреля 2022 года № 46-Д

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного детского сада № 33 села Вознесенское Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - Учреждение) и разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2013 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ.

1.2. Общее собрание работников (далее - Собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющее полномочия трудового коллектива на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Собрание является постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Общем собрании работников.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Собрание свою работу осуществляет в соответствии с планом работы Учреждения.

1.7. В состав Собрания входят все работники Учреждения.

1.8. Срок полномочий Собрания бессрочный.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание работников создается в целях выполнения принципа управления Учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

2.2. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы членов трудового коллектива.

2.3. Собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса им финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенции Общего собрания работников

3.1. Принятие локальных актов, содержащих нормы трудового права, изменения и дополнения к ним, в том числе Положение об Общем собрании работников;

3.2. Рассмотрение вопросов и внесение предложений по охране жизни и здоровья воспитанников, работников, поддержания безопасных условий труда в Учреждении;

3.3. Внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.4. Заслушивание отчетов главного бухгалтера о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств из бюджетных и внебюджетных источников;

3.5. Заслушивание отчетов о работе заведующего Учреждением, заместителя заведующего по административно – хозяйственной работе и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;

3.6. Принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления;

3.7. Рассмотрение и рекомендации кандидатур из числа работников Учреждения к награждению и поощрению;

4. Функции собрания работников

4.1. С учетом мнения работников принимает Положение об общем собрании работников и внесение в него изменения, а также другие локальные акты Учреждения, касающиеся трудовых отношений.

4.2. Избирает представительный орган в количестве 3-х для ведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или внесение изменений в коллективный договор;

4.3. Избирает представителей работников:

4.3.1. В управляющий совет в количестве 3-х человек и наделяет их полномочиями рассматривать и принимать локальные акты Учреждения, касающиеся взаимоотношений всех участников образовательных отношений;

4.3.2. В комиссию по урегулированию споров из числа работников в количестве 3-х человек.

4.3.3. В комиссию по охране труда из числа работников в количестве 5 человек.

4.4. Собрание собирается не реже 2-х раз в год или по мере необходимости.

4.5. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.

4.6. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало открытым голосованием не менее 2/3 присутствующих на Собрании.

4.7. Решение Собрания обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива Учреждения.

5. Права

5.1. Собрание имеет право:

5.1.1. Участвовать в управлении Учреждения;

5.1.2. Принимать решение о внесении предложений и заявлений учредителю касающиеся деятельности Учреждения;

5.2. Каждый член Собрания имеет право:

5.2.1. Потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 2/3 членов собрания;

5.2.2. При несогласии с решением Собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязи

6.1. Собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения, через участие представителей работников на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета Учреждения.

7. Ответственность

7.1. Собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Собрания оформляются протоколом;

8.2. В протоколе фиксируется: дата проведения, количество присутствующих (отсутствующих) работников, приглашенные (Ф.И.О., должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц, решения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

8.4. Протоколы Собрания хранятся в делах Учреждения постоянно и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято с учетом мнения
Общего собрания работников
Протокол № _____
от _____ 20_____ г.